

**Primăria Oraşului Sovata**

Elaborat

Kiss János Elemér - Responsabil

**RAPORT DE EVALUARE**

**a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2023**

Subsemnatul, Kiss János Elemér, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2023, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2023:  
Toate răspunsurile au fost trimise în termen legal. De și am primit o reclamație administrativă privind trimiterea răspunsului preliminar (cu comunicarea nr. de înregistrare și confirmarea trimiterii răspunsului final în termen de 30 de zile) răspunsul final a fost trimis în termen legal, iar Petentul a acceptat soluționarea reclamației.

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente  
 Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente  
 Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună  
 Bună  
 Satisfăcătoare  
 Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet  
 La sediul instituției  
-

În presă

În Monitorul Oficial al României

În altă modalitate: Diseminare publicație lunară proprie

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

Da

Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) redactarea, publicarea și distribuția lunară, la domiciliu în mod gratuit a publicației Mesagerul de Sovata cu informații esențiale despre activitatea instituției și a vieții localității

b) dezvoltarea continuă a paginii de internet [www.primariasovata.ro](http://www.primariasovata.ro)

c) dezvoltarea continuă a relațiilor cu mass media în special cu postul local de televiziune

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

Da, acestea fiind: informații privind Strategia de dezvoltare locală pe termen lung, Strategia de mobilitate urbană

Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

a) dezvoltarea continuă a paginii de internet [www.primariasovata.ro](http://www.primariasovata.ro)

#### B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal
<b>Nr.Total: A+B=A1+B1+C= a+b+c+d+e+f</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>A1</b>	<b>B1</b>	<b>C</b>
<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

Departajare pe domenii de interes:		
a). Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	<b>a</b>	<b>0</b>
b). Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	<b>b</b>	<b>0</b>
c). Acte normative, reglementări	<b>c</b>	<b>0</b>
d). Activitatea liderilor instituției	<b>d</b>	<b>0</b>
e). Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare	<b>e</b>	<b>0</b>
f). Altele, cu menționarea acestora: -completare chestionar on-line cu informații complexe privind activitatea UAT oraș Sovata -Informații despre nr. angajați, și nr. Asistenți personali -inventar parcări	<b>f</b>	<b>8</b>

-informații privind proiecte destinate tineretului -informații despre proiecte de digitalizare pentru programul Smart City -solicitare informații despre nr. certificate urbanism, nr. autorizații de construcție, nr. personal angajat în cadrul serviciului de Poliție Locală -informații privind toaletele publice din localitatea Sovata		
---	--	--

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

- A – Redirecționate către alte instituții în 5 zile  
 B - Soluționate favorabil în termen de 10 zile  
 C - Soluționate favorabil în termen de 30 zile  
 D - Solicitări pentru care termenul a fost depășit  
 E - Comunicare electronică  
 F - Comunicare în format hârtie  
 G - Comunicare verbală  
 H - Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc.)  
 I - Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice  
 J - Acte normative, reglementări  
 K - Activitatea liderilor instituției  
 L - Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare  
 M - Altele (se precizează care)

Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil 10 zile	Soluționate favorabil în 30 zile	Solicități pentru care termenul a fost depășit	electronic	hârtie	verbal	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli, etc.)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr.544 /2001	Altele (se precizează care)
<b>Nr.Total: A+B+C+D= A1+B1+C1= A2+B2+C2+ D2+E2+F2</b>	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>	<b>I</b>	<b>J</b>	<b>K</b>	<b>L</b>	<b>M</b>
<b>8</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>8</b>

**M:** Altele (se precizează care): -completare chestionar on-line cu informații complexe privind activitatea UAT oraș Sovata  
 -Informații despre nr. angajați, și nr. Asistenți personali  
 i-nventar parcări  
 -informații privind proiecte destinate tineretului

- informații despre proiecte de digitalizare pentru programul Smart City
- solicitare informații despre nr. certificate urbanism, nr. autorizații de construcție, nr. personal angajat încadrul serviciului de Poliție Locală
- informații privind toaletele publice din localitatea Sovata

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

Nu este cazul

- 3.1. ....
- 3.2. ....
- 3.3. ....

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

Nu este cazul

- 4.1. ....
- 4.2. ....



## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

Costuri			
Costuri totale de functionare a compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei / pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

### 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/biblioteca virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

---

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

---